

# ДЕНТАЛЕН ЦЕНТЪР 1 ВАРНА ЕООД

УТВЪРДИЛ,

УПРАВИТЕЛ:



## ПОЛИТИКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ НА „ДЕНТАЛЕН ЦЕНТЪР 1 ВАРНА” ЕООД

разработена на основание чл.63, ал.1 от Правилника за прилагане  
на Закона за публичните предприятия

### I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящата Политика определя обхвата на информацията, предмет на оповестяване от „Дентален център 1 Варна“ ЕООД (Дружеството) в качеството му на публично предприятие съгласно Закона за публичните предприятия.

1.2. Дружеството оповестява и осигурява лесен достъп до информацията, подлежаща на публично оповестяване по Закона за публичните предприятия и Правилника за неговото прилагане, приет с ПМС №85 от 30 април 2020 г.

1.3. Политиката за оповестяване е съобразена и се прилага в съответствие с действащите в Република България нормативни изисквания, включително със Закона за публичните предприятия, Закона за счетоводството, Закона за независимия финансов одит, Търговски закон и подзаконовите актове по прилагането им и Наредбата за условията и реда за упражняване на правата на собственост на общината в търговски дружества с общинско участие в капитала.

### II. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПИ

2.1. Цел на настоящата Политика е да очертае рамката за предоставяне на информация да Дружеството и дейността му.

2.2. При оповестяване на информация, „Дентален център 1 Варна“ ЕООД се ръководи от принципите за:

- Законност;
- Точност;
- Достъпност;
- Равнопоставеност;
- Навременност;
- Цялостност;
- Регулярност.

2.3. В определени случаи, съгласно действащото законодателство, оповестяването на определена информация не е позволено. Такива случаи са, ако:

- това води до нарушаването на закон или друг нормативен акт;
- информацията съдържа: служебна и/или търговска тайна (поверителна информация);
- това води до разкриване на лични данни по смисъла на Закона за защита на личните данни.

### **III. ИНФОРМАЦИОННИ КАНАЛИ**

3.1. За целите на оповестяването на информация Дружеството използва официалната интернет страница на Община Варна [www.varna.bg](http://www.varna.bg), меню „Администрация“, раздел „Публични предприятия по ЗПП“.

### **IV. СЪДЪРЖАНИЕ**

4.1. Оповестяваната от „Дентален център 1 Варна“ ЕООД информация включва:

- Заверен от регистриран одитор/и годишен финансов отчет;
- Междинни финансови отчети за тримесечие и годишни финансови отчети;
- Годишен доклад за дейността, изготвен съгласно Закона за счетоводството и Търговския закон, включващ анализ на изпълнението на финансовите и нефинансовите цели;
- Доклад на регистрирания одитор;
- Доклад и въпросник за самооценка на състоянието на системите за финансово управление и контрол, изготвени съгласно Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор;

4.2. Финансовите отчети на Дружеството се изготвят, прилагайки Националните счетоводни стандарти, съгласно изискванията на действащото законодателството в Република България.

4.3. „Дентален център 1 Варна“ ЕООД изготвя Годишен доклад за дейността, който подлежи на проверка от регистриран одитор/и съдържа подробна информация относно:

- Управление на дружеството;
- Финансово-икономическо състояние и резултат от дейността:
  - Анализ на приходите от дейността;
  - Анализ на разходите от дейността;

- Анализ на печалбата и рентабилността на дружеството.
- Управление на финансовите рискове;
- Перспективи за развитие на дружеството;
- Съгласно чл. 28. на Закон за публичните предприятия, публичните предприятия публикуват нефинансова информация по чл. 48 от Закона за счетоводството.

4.4. Всяка друга информация, извън посочената в т.4.1., се оповестява публично в случай че не съдържа служебна и/или търговска тайна (поверителна информация), лични данни по смисъла на Закона за защита на личните данни, след преценка на управителя на Дружеството.

## **V. СРОКОВЕ ЗА ПУБЛИКУВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА**

5.1. Дружеството оповестява на официалната интернет страница на Община Варна, както следва:

5.1.1. Междинните финансови отчети и междинен доклад на дейността – в срок до един месец от представянето им на кмета на Общината и Общински съвет Варна;

5.1.2. Годишните финансови отчети, доклада за дейността и останалата изисквана информация, свързана с годишното отчитане – в срок до един месец от представянето им на кмета на Общината и Общински съвет Варна.

## **VI. ПРОВЕРКА И ОЦЕНКА**

6.1. За осигуряването на високо качество на информацията Дружеството спазва принципите и изискванията на Закона за счетоводството и приложимите счетоводни стандарти.

6.2. Оценката на съответствието на информацията, която трябва да бъде оповестена, с изискванията на нормативните актове, се извършва в следните стъпки:

6.2.1. Съставяне на списък на нормативните актове, които касаят дейността на Дружеството;

6.2.2. Проверка за актуалност на нормативните актове;

6.2.3. Определяне на конкретните изисквания, отнасящи се до дейността на дружеството;

6.2.4. Оценяване на съответствието спрямо конкретните изисквания;

6.2.5. Определяне на мерки за постигане на съответствието на информацията, която трябва да бъде оповестена, с изискванията на нормативните актове.

6.3. Проверка и актуализация на разкритата информация се извършва всяко тримесечие и след годишно приключване.

6.4. Лице, отговорно за публикуването на информацията, която трябва да бъде оповестена, е управителят на Дружеството.

## **VII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§1. По смисъла на настоящата Политика:

1. „Търговска тайна“ е информация, чието оповестяване би нарушило конкретната позиция на Дружеството.

2. „Поверителна информация“ е информация, свързана с взаимоотношения с клиенти, контрагенти, работници и служители, чиято поверителност Дружеството трябва да запази.

## **VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§2. Политиката е публично достъпна на официалната интернет страница на Община Варна [www.varna.bg](http://www.varna.bg), меню „Администрация“, раздел „Публични предприятия по ЗПП“.

§3. Настоящата Политика е утвърдена от управителя на „Дентален център 1 Варна“ ЕООД със заповед № 65/30.12.2021 година.